

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Ministero dell'Istruzione e del Merito
I.I.S.S. GIUSEPPE GREGGIATI
Via Roma, n.1 46035 Ostiglia (Mantova)
Tel. 0386/802360 -802301
email: mnis006003@istruzione.it
pec: mnis006003@pec.istruzione.it
sito istituzionale: www.istitutogreggiati.edu.it
C.F. 80024270201

Prot. ° (vedi segnatura)

Ostiglia,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO che questo Istituto risulta beneficiario dell'Accreditamento Erasmus + nel settore VET con protocollo dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP n. 1645 del 04 febbraio 2025;

VISTA l'autorizzazione del budget in data 19 giugno 2025 da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP con protocollo dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP n. 9043 del 19 giugno 2025;

VISTA la convenzione per il programma ERASMUS+ KA121 – Progetti di mobilità nell'ambito dell'Istruzione Professionale progetto n. 2025-1-IT01-KA121-VET-000344057 perfezionata da questa Istituzione Scolastica con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP con protocollo dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP 10946 del 18 luglio 2025;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio del progetto Erasmus KA121-VET 2025 ns. prot. 17381/2025

VISTA la nomina di DS a RUP ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 ns. prot. 17386/2025;

VISTA la determina di avvio delle attività ns. prot.17384/2025;

VISTE le delibere degli organi collegiali;

DETERMINA

OGGETTO: Bando di selezione per l'assegnazione di 4 borse di mobilità rivolte ai docenti, al coordinatore Erasmus+ e al Dirigente Scolastico dell'istituto per lo svolgimento di attività di job shadowing in Cina nell'ambito del progetto Erasmus+ n. 2025-1-IT01-KA121-VET-000344057 – CUP: F54C25000210006

ART. 1: L'ACCREDITAMENTO ERASMUS + VET

Il Programma Erasmus+ è il programma dell'UE nei settori dell'Istruzione, della Formazione, della Gioventù e dello Sport per il periodo 2021-2027 (Regolamento UE 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021). Obiettivo generale del programma è sostenere, attraverso l'apprendimento permanente, lo sviluppo formativo,



professionale e personale degli individui, contribuendo in tal modo alla crescita sostenibile, a posti di lavoro di qualità e alla coesione sociale, nonché alla promozione dell'innovazione e al rafforzamento dell'identità europea e della cittadinanza attiva.

ART. 2: DESTINATARI

Viene indetto il presente bando per l'assegnazione di **4 borse di mobilità** della durata complessiva di **10 giorni**.

Due borse sono riservate al Dirigente Scolastico e al Coordinatore Erasmus+ dell'Istituto. Tale scelta è motivata dal fatto che la mobilità ha come obiettivo principale l'analisi preliminare del contesto educativo e culturale cinese, al fine di valutare la possibilità di instaurare collaborazioni durature e di coinvolgere, in futuro, anche gli studenti dell'Istituto nelle attività di mobilità previste dall'accreditamento Erasmus+.

Le rimanenti due borse saranno destinate ai docenti dell'Istituto e assegnate secondo i criteri di selezione fissati nel presente bando.

L'esperienza di mobilità si svolgerà a **Shenzhen**, presso la Shenzhen University of Information Technology, indicativamente dal 10 novembre al 20 novembre 2025.

Attenzione: le date sono da considerarsi approssimative e possono subire lievi variazioni in base a vari fattori, tra cui la disponibilità dei voli aerei.

IMPORTANTE. Per motivi amministrativi, completamente indipendenti dalla volontà di questa Amministrazione, l'Istituto non può assicurare la copertura delle spese della mobilità prima della partenza. Per questo motivo, i partecipanti potranno essere chiamati ad anticipare le spese, che verranno rimborsate appena possibile.

ART. 3. CONDIZIONI ECONOMICHE

Grazie al finanziamento europeo che è stato riconosciuto nell'ambito dell'Accreditamento Erasmus+ nel settore VET, saranno coperti i seguenti costi da parte dell'Istituto Greggiati, in qualità di beneficiario del progetto:

- Amministrazione e gestione del progetto;
- Individuazione della struttura ospitante presso cui svolgere l'attività di Job Shadowing;
- Preparazione propedeutica alla partenza, prima della mobilità, in presenza dei tutor invianti e ospitanti;
- Viaggio aereo di andata e ritorno verso la destinazione della mobilità con bagaglio;



- Alloggio;
- Copertura delle spese dei trasporti locali;
- Possibile parziale copertura delle spese di vitto, quantificabile in base alla convenzione stipulata con l'ente ospitante;

Rimangono a carico dei partecipanti le spese relative agli spostamenti per raggiungere l'aeroporto di partenza in Italia. Il partecipante dovrà stipulare autonomamente una polizza sanitaria, che includa il rimpatrio con aereo sanitario e il rientro della salma. In caso di economie residue, il costo della polizza verrà rimborsato dall'Istituto.

ART. 4: REQUISITI

Possono rispondere al presente bando gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

- Docenti in servizio per l'intera durata della mobilità per la quale si inoltra domanda di candidatura;
- Dirigente Scolastico
- Coordinatore Erasmus+ di Istituto;

ART. 5: MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Requisito fondamentale e inderogabile è il possesso dei requisiti di accesso nella Repubblica Popolare Cinese consultabili sul sito: <https://www.viaggiaresicuri.it/find-country/country/CHN>

Per partecipare al processo di selezione sarà necessario seguire le seguenti procedure:

- APPLICATION FORM: <https://forms.gle/QAgzdjuUzhzP1egFA> da compilare entro e non oltre il 19 settembre 2025. L'Application Form conterrà anche una lettera di presentazione, che sarà valutata ai fini della selezione;
- Scansione della prima pagina del passaporto;
- A coloro che verranno selezionati verrà richiesto l'invio del CV in inglese:

Tutta la documentazione dovrà essere inviata tramite l'Application Form entro e non oltre il 19 settembre.



ART. 6. SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

Il primo passaggio della selezione dei beneficiari consisterà nell'attribuzione di punteggi specifici sulla base dei criteri indicati nella griglia di valutazione riportata di seguito. Successivamente, previa costituzione di un'apposita Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso l'esame della lettera motivazionale, saranno valutati la coerenza degli obiettivi professionali con quelli della mobilità in oggetto e il piano di disseminazione proposto dal candidato.

All'interno dell'Application Form, il candidato dovrà **autocertificare** il possesso dei titoli e dei requisiti previsti, secondo la griglia di valutazione allegata al presente bando. L'Istituto si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La compilazione della graduatoria si baserà sulla seguente griglia di valutazione:

Criterio	Punteggio
Titolo di studio Max. 5 punti	Laurea Magistrale o quadriennale vecchio ordinamento: 5 punti Laurea triennale: 3 punti Diploma: 1 punto
Certificazioni linguistiche Max. 5 punti	C2: 3 punti C1: 2 punti B2: 1 punto
Esperienze nel ruolo di accompagnatore in progetti Erasmus+ o in progetti in cui l'Istituto collabora come membro di consorzio Max. 25 punti	7,5 punti per ogni esperienza
Coinvolgimento attivo in attività e progetti scolastici negli ultimi 3 anni. Max. 10 punti	Titoli valutabili: - Esperienze di docenza in progetti PNRR DM 170/2022 e DM 19/2024 - Mentoring: 0.25 punti per edizione - Competenze di base: 0.5 punti per edizione - Laboratori con le famiglie: 0.5 punti per edizione - Laboratori co-curricolari: Esperto 1 punto per edizione, Tutor 0.5 punti per edizione.



	• Esperienze di docenza in ambito PNRR – Animatori Digitali 2022-2024: 1 punto per ogni edizione • Esperienza di docenza in ambito PNRR – DM 65/2023 e DM 66/2023: Esperto 1 punto per edizione, Tutor 0.5 punti per edizione Altri ruoli ricoperti all'interno dell'Istituto funzionali all'offerta formativa. Inserire nel dettaglio l'incarico ricoperto e l'anno scolastico di riferimento: 0.5 punti per ogni esperienza per ciascun anno scolastico.
Certificazioni informatiche e corsi PNRR – Master di I e II livello Max. 5 punti Saranno ammesse alla valutazione esclusivamente le certificazioni rilasciate da enti riconosciuti dal MIM. Verranno inoltre considerati gli attestati di frequenza ottenuti nell'ambito dei progetti PNRR (DM 65/2023, DM 66/2023) e Animatori Digitali 2022-2024. Non saranno valutati i singoli corsi erogati dall'Istituto (ad esempio: Registro elettronico, Canva, Google Workspace, ecc.).	1 punto per ogni certificazione
Lettera motivazionale Max. 50 punti La lettera motivazionale deve essere un elaborato personale, autentico e originale. Tutti i contributi saranno sottoposti a verifica, anche mediante strumenti di rilevazione automatica (AI detector). In caso di riscontro di testi redatti, in tutto o in parte, tramite strumenti di scrittura automatica, la Commissione assegnerà un punteggio pari a 0.	• Motivazione e chiarezza degli obiettivi professionali – max 15 punti • Rilevanza dell'esperienza Erasmus+ per il miglioramento della didattica e della professionalità docente – max 15 punti • Proposta di disseminazione dei risultati – max 10 punti • Coerenza con gli obiettivi Erasmus+ e l'internazionalizzazione dell'Istituto – 10 punti
Bonus 20 punti	Ai candidati che risultino in servizio presso l'Istituto negli anni precedenti alla data di accreditamento e che non abbiano mai partecipato a mobilità Erasmus+ in qualità



	di beneficiari (sono escluse dal calcolo eventuali esperienze svolte esclusivamente come accompagnatori).
--	--

ART. 7 MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE

La graduatoria definitiva verrà pubblicata nel periodo immediatamente successivo alla scadenza di presentazione delle istanze. L'ente ospitante richiede la conferma definitiva di accettazione entro e non oltre il **30 settembre 2025**. Per tale motivo, sono invitati a presentare domanda soltanto i candidati realmente motivati a partecipare, consapevoli dell'impegno richiesto da un viaggio di lunga durata e della necessità di confrontarsi con una cultura profondamente diversa dalla propria. È altresì richiesta una buona capacità di adattamento e la disponibilità ad anticipare le spese relative alla mobilità, che saranno rimborsate non appena l'Istituto sarà nella condizione di procedere.

ART. 8 OBBLIGO DI DISSEMINAZIONE

Uno degli obiettivi centrali del programma Erasmus è l'innovazione della didattica attraverso la sperimentazione in aula di metodologie apprese all'estero e la diffusione di buone pratiche tra i colleghi. Il docente selezionato, pertanto, non dovrà considerare conclusa la propria esperienza al rientro in Italia, ma avrà il compito di divulgare nella propria scuola le nuove metodologie acquisite e di promuovere gli obiettivi del programma Erasmus+ all'interno della comunità educativa. Al ritorno, i docenti beneficiari dovranno:

- Redigere articoli e preparare materiale fotografico per i canali social e il sito web della scuola, evidenziando le innovazioni metodologiche e il dialogo interculturale esperiti;
- Organizzare un seminario di almeno due ore per i docenti dell'istituto, con l'obiettivo di illustrare le metodologie apprese e condividere le esperienze vissute.
- Rendersi disponibile per l'eventuale partecipazione agli Erasmus day.



ART. 9. CONTRATTO DI MOBILITÀ

I partecipanti selezionati saranno tenuti a sottoscrivere un **contratto di mobilità** con l'Istituto. Tale contratto disciplinerà i reciproci impegni e obblighi, vincolando il beneficiario al rispetto delle condizioni stabilite, in particolare per quanto riguarda le modalità di eventuale rinuncia e le conseguenze di un rientro anticipato.

ART. 10. RINUNCIA E RIENTRO ANTICIPATO

Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza: una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Ente Capofila e/o dai partner.

Rientro anticipato: in caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di tirocinio non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

ART. 11. INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: rossato.luca@istitutogreggiati.edu.it

ART. 12. DATI PERSONALI

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita sono utilizzati dall'Istituto Giuseppe Greggiati esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. L'Istituto Giuseppe Greggiati; informa i concorrenti interessati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003 e in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), che:

- 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge;
- 2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
- 3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dall'Istituto Giuseppe Greggiati, coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000;
- 4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- 5) i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti;

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



ISTITUTO
D'ISTRUZIONE
SUPERIORE
DI STATO
GIUSEPPE GREGGIATI

6) i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR).

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Lorena Raffaella Carfi

*(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del
D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)*