



Ministero dell'Istruzione e del Merito
I.I.S.S. GIUSEPPE GREGGIATI
Via Roma, n.1 46035 Ostiglia (Mantova)
Tel. 0386/802360 -802301
email: mnis006003@istruzione.it
pec: mnis006003@pec.istruzione.it
sito istituzionale: www.istitutogreggiati.edu.it
C.F. 80024270201

Prot. ° (vedi segnatura)

Ostiglia,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto che questo Istituto risulta beneficiario del programma Erasmus +, progetto MOBILITY: La mobilità formativa transnazionale come strumento per sostenere la formazione professionale;

Vista la Convezione sottoscritta in data 11/10/2024 con l'Agenzia Nazionale Erasmus + INAPP con prot. 22718;

Visto il Decreto di assunzione in bilancio del progetto Erasmus + MOBILITY: La mobilità formativa transnazionale come strumento per sostenere la formazione professionale dell'11/12/2024 prot. 28683/2024;

Vista la nomina di DS a RUP ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 del 13/12/2024, prot. 28951/2024;

Vista la determina prot. 1598 del 27.01.2025

DETERMINA

OGGETTO: Bando di selezione per l'assegnazione di 10 borse di studio rivolte a studenti iscritti alle classi terze e quarte per lo svolgimento di tirocini formativi all'estero nell'ambito del progetto Erasmus + VET KA122 "MOBILITY" Progetto n. 2024-1-IT01-KA122-VET-000204839 - CUP F51B24000220006

ART. 1: IL PROGRAMMA ERASMUS + VET

Il Programma Erasmus+ è il programma dell'UE nei settori dell'Istruzione, della Formazione, della Gioventù e dello Sport per il periodo 2021-2027 (Regolamento UE 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021). Obiettivo generale del programma è sostenere, attraverso l'apprendimento permanente, lo sviluppo formativo, professionale e personale degli individui, contribuendo in tal modo alla crescita sostenibile, a posti di lavoro di qualità e alla coesione sociale, nonché alla promozione dell'innovazione e al rafforzamento dell'identità europea e della cittadinanza attiva.



Il progetto “MOBILITY: transnational training MOBILITY as a tool to support Vocational Education” punterà a raggiungere i seguenti obiettivi:

- Rafforzare la motivazione degli studenti ed il successo formativo, potenziandone le competenze tecniche, digitali e linguistiche;
- Rafforzare il potenziale occupazionale post-diploma con azioni di potenziamento delle competenze tecniche, linguistiche e trasversali che mirano a ridurre lo skill gap;
- Innalzare la qualità e l'efficacia delle attività rivolte agli studenti aggiornando le competenze metodologico-didattiche dei docenti e le loro capacità di internazionalizzazione.

ART. 2: DESTINATARI

Viene indetto il bando per la selezione di 10 studenti iscritti alle classi terze e quarte di tutti gli indirizzi per un tirocinio formativo di carattere professionalizzante all'estero della durata di 28 giorni + 2 giorni di viaggio, finanziato da una borsa di studio Erasmus+. L'esperienza di mobilità si svolgerà dal 03 giugno 2025 al 02 luglio 2025 a Malta. Il gruppo sarà accompagnato da due docenti accompagnatori dell'Istituto Greggiati.

Attenzione: le date sono da considerarsi approssimative e possono subire variazioni dipendentemente da vari fattori, tra cui la disponibilità dei voli aerei.

Durante il periodo di mobilità i partecipanti saranno inseriti in aziende ospitanti presso le quali realizzeranno la propria esperienza di tirocinio, individuata sulla base dell'indirizzo di studio e delle disponibilità delle aziende nel paese ospitante. Il tirocinio formativo – validabile ai fini del PCTO– sarà opportunamente documentato al termine dell'esperienza con Learning Agreement ed Europass, redatti sulla base dei modelli forniti dall'Unione europea

ART. 3. CONDIZIONI ECONOMICHE

Grazie al finanziamento europeo che è stato riconosciuto nell'ambito del progetto Erasmus+, saranno coperti i seguenti costi da parte dell'Istituto Greggiati, in qualità di beneficiario del progetto:

- Amministrazione e gestione del progetto;
- Individuazione del tirocinio e dell'organizzazione ospitante, sulla base del profilo del candidato compatibilmente con i settori di tirocinio previsti;



- Preparazione linguistica tramite la piattaforma Europea OLS, culturale e pedagogica dei tirocinanti da effettuarsi prima della partenza. La partecipazione alla preparazione è obbligatoria, pena la decadenza automatica dall'ammissione al progetto;
- Copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni sul lavoro) per tutta la durata del soggiorno all'estero. L'assicurazione sanitaria sarà garantita dal possesso della tessera sanitaria europea;
- Viaggio aereo di andata e ritorno verso la destinazione del tirocinio con bagaglio da stiva incluso;
- Alloggio: in base alla prassi seguita dall'ente di accoglienza partner del progetto, la sistemazione è in appartamento condiviso (in camera doppia o tripla) con altri partecipanti;
- Transfer da e per l'aeroporto nel paese di destinazione;
- Copertura delle spese dei trasporti locali;
- Trattamento in pensione completa presso ristorante convenzionato;
- Per chi rientra nella categoria delle "Fewer opportunities" verrà erogato un contributo integrativo di €125,00;
- Tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;

Rimangono a carico dei partecipanti le spese relative al raggiungimento dell'aeroporto di partenza in Italia.

ART. 4: REQUISITI

Posso rispondere al presente bando gli studenti e le studentesse in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere regolarmente iscritti alla classe terza o quarta presso l'Istituto Greggiati
- Aver pagato il contributo volontario
- Non beneficiare di altre borse di mobilità Erasmus nell'anno scolastico 2024/2025 da parte di consorzi a cui aderisce l'Istituto.

Si precisa che non sarà possibile formalizzare il pagamento del contributo volontario finalizzandolo alla partecipazione all'esperienza di mobilità.

ART. 5: MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare al processo di selezione sarà necessario presentare i seguenti documenti:



- ALLEGATO A - Domanda di partecipazione, personalizzata con i dati sensibili di ogni studente e l'indirizzo scolastico di provenienza, e corredata da firma del candidato e del soggetto detenente la potestà genitoriale;
- Europass CV + Lettera motivazionale, corredata di foto del candidato, redatto utilizzando il format predisposto nella modulistica allegata al Bando, **in italiano e in inglese**;
- Copia di eventuali certificazioni linguistiche possedute
- Copia di un documento di identità in corso di validità.
- Copia della tessera sanitaria europea;
- Per gli studenti di cittadinanza non comunitaria: copia del passaporto e permesso di soggiorno in corso di validità

Tutta la documentazione dovrà essere inviata come allegato, in formato PDF e impiegando i format appositamente predisposti all'indirizzo di progetto erasmus@istitutogreggiati.edu.it entro le ore 12:00 del 5 febbraio 2025.

Ogni domanda pervenuta oltre il termine non sarà considerata ammissibile.

L'oggetto della mail dovrà contenere la seguente dicitura: Candidatura Erasmus_ COGNOME E NOME_CLASSE

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme o incompleta da quanto indicato non saranno considerate ammissibili.

ART. 6. SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

Il primo passaggio della selezione dei beneficiari consisterà nell'attribuzione di specifici punteggi sulla base dei seguenti criteri: media scolastica, voto di condotta, assenza di note disciplinari, partecipazione ad attività di orientamento e laboratori PNRR extracurricolari. In seguito, previa costituzione di un'apposita commissione di valutazione, i candidati ammissibili saranno convocati per le prove di selezione, che consisteranno di:

- Colloquio orale teso a verificare le competenze di lingua inglese possedute;
- Un secondo colloquio orale teso a valutare l'interesse del candidato a partecipare al progetto, le attitudini e le aspirazioni relative all'ambito di attività del tirocinio proposto, capacità comunicative-relazionali ed adattive di cui il candidato è portatore per affrontare in maniera serena e consapevole un'esperienza di mobilità di medio-lungo periodo all'estero.

La compilazione della graduatoria si baserà sulla seguente griglia di valutazione:

Media nell'A.S. 2023/2024 Max. 10 punti	Dal 6 al 6,5: 2 punti
	Dal 6,5 al 7: 4 punti
	Dal 7 al 7,5: 6 punti
	Dal 7,5 all'8: 7 punti
	Dall'8 all'8,5: 8 punti
	Dall'8,5 al 9: 9 punti
	Superiore al 9: 10 punti
Voto di condotta nell'A.S. 2023/2024 Max. 10 punti	6: 2 punti
	7: 4 punti
	8: 7 punti
	9: 9 punti
	10: 10 punti
Assenza di note disciplinari negli A.S. 2023/2024 e 2024/2025 Max. 5 punti	Verranno tolti 2 punti per ogni nota disciplinare comminata, escluse quelle per dimenticanza del badge
Partecipazione alle attività di orientamento della scuola Max. 5 punti	1 punto per ogni attività (open day, incontri di orientamento nelle scuole secondarie di I grado, saloni di orientamento)
Partecipazioni ai laboratori PNRR extracurricolari Max. 5 punti	1 punto per ogni attività. Verranno considerate soltanto le attività svolte in orario extracurricolare.
Lettera motivazionale Max. 10 punti	Chiarezza e capacità di espressione. Max. 3 punti
	Conoscenza del progetto Erasmus e pertinenza con il percorso di studi. Max. 4 punti

<p>ATTENZIONE: La lettera motivazionale sarà sottoposta a un controllo di autenticità mediante l'utilizzo di un AI detector. In caso di rilevazione di tracce significative di scrittura generata da intelligenza artificiale, alla lettera verranno assegnati 0 punti. Si invita pertanto a redigere il testo in modo personale e originale, evitando l'uso di strumenti di scrittura automatica.</p>	<p>Motivazione e interesse personale verso il progetto 3 punti</p>
<p>Colloquio motivazionale Max. 40 punti</p>	<p>Capacità di adattamento in contesti multiculturali (dimostrazione di flessibilità, tolleranza e interesse verso altre culture). Max. 10 punti</p> <p>Motivazione e interesse per il progetto Erasmus. Max 10 punti</p> <p>Capacità di autoanalisi e obiettivi personali. Max 10 punti</p> <p>Chiarezza e capacità di comunicazione. Max 10 punti</p>
<p>Colloquio in lingua inglese Max. 10 punti</p>	<p>Comprensione (Capacità di comprendere le domande e rispondere in modo pertinente). Max 4 punti</p> <p>Espressione (Ricchezza e accuratezza del vocabolario e della grammatica utilizzati nel rispondere). Max 3 punti</p> <p>Fluidità (Capacità di esprimersi in modo scorrevole senza lunghe pause o esitazioni). Max 3 punti.</p>
<p>Fewer opportunities **</p>	<p>Bonus 5 punti</p>

**Obiettivo del progetto è includere nelle attività di mobilità gli studenti che presentano fragilità (fewer opportunities). Ad ognuno di loro saranno assegnati un massimo di ulteriori 5 punti. Le categorie coinvolte con minori opportunità saranno di tipo:

- Economico: coloro che provengono da situazioni di fragilità economica dovranno presentare un certificato ISEE inferiori a 16.000 euro annui;
- Apprendimento: per i beneficiari che presentano fragilità come BES o DSA.



Gli aspiranti appartenenti a questa categoria sono pregati di specificare dettagliatamente nel corpo dell'e-mail la condizione che conferisce loro il diritto di essere inclusi tra le 'fewer opportunities' e di allegare la documentazione appropriata. Si ricorda che agli studenti che appartengono a questa categoria sarà riconosciuta un'integrazione del pocket money pari a 125,00 euro.

Per raccogliere i dati in merito alla partecipazione alle attività di orientamento e ai laboratori PNRR, gli studenti sono pregati di compilare il seguente modulo: <https://forms.gle/UDfUtPVn4TrZxtDb6> , autocertificando la veridicità delle risposte, che saranno comunque oggetto di successivo controllo da parte della commissione.

ART. 7: TEMPISTICHE

La graduatoria definitiva dei partecipanti al progetto di mobilità verrà pubblicata indicativamente entro la fine di febbraio 2025.

Una volta che sono state pubblicate le graduatorie definitive, i partecipanti avranno cinque giorni di calendario per accettare formalmente la borsa di mobilità informando il prof. Rossato tramite mail (erasmus@istitutogreggiati.edu.it). Trascorso questo periodo, il candidato verrà considerato rinunciatario e si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione delle borse di tirocinio all'estero.

ART. 8. CONTRATTO DI MOBILITÀ

In data da destinarsi gli studenti e le loro famiglie saranno convocati ad un incontro in presenza presso la sede di Ostiglia durante il quale verranno illustrati il contratto che lega il partecipante al progetto e le correlate liberatorie. Tale passaggio, della durata indicativa di due ore, non ha solo una valenza formale, ma assume particolare rilevanza per illustrare approfonditamente le caratteristiche del progetto, i benefici previsti, i dettagli economici e assicurativi, ma anche le regole di comportamento, le "penali" applicate in caso di mancato rispetto di tali regole e gli oneri in capo ai partecipanti (rispetto del patto formativo, puntualità, serietà, ecc.). **La partecipazione all'incontro da parte dello studente e di entrambi i genitori è da considerarsi obbligatoria.**

Parallelamente si proseguirà con le altre attività preparatorie:



- **PREPARAZIONE LINGUISTICA:** dopo aver verificato il livello di conoscenza della lingua con il primo assessment attraverso la piattaforma OLS, i partecipanti avranno a disposizione la piattaforma stessa per attività corsuali di preparazione linguistica;
- **PREPARAZIONE LOGISTICO - ORGANIZZATIVA:** a ridosso della partenza saranno illustrati i dettagli organizzativi e logistici dell'esperienza. Saranno quindi trasmesse informazioni in merito ai viaggi, all'alloggio, ai trasporti locali del paese di destinazione, al tirocinio, agli usi locali, alle regole di comportamento.

La preparazione dei partecipanti sarà completata al loro arrivo nel paese di destinazione, dove il partner intermediario li preparerà in maniera più approfondita alla città, al contesto e alle singole aziende ospitanti.

ART. 9. RINUNCIA E RIENTRO ANTICIPATO

Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza: una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Ente Capofila e/o dai partner.

Rientro anticipato: in caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di tirocinio non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

ART. 10. INFORMAZIONI

Il docente referente organizza un incontro informativo, in videoconferenza, aperto a studenti e famiglie, fissato per il giorno 5 ottobre, dalle ore 18:00 alle ore 19:00. Link alla videochiamata: <https://meet.google.com/mot-ahvd-yse>

La partecipazione è caldamente consigliata agli studenti e ai genitori interessati.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: rossato.luca@istitutogreggiati.edu.it

ART. 11. DATI PERSONALI

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita sono utilizzati dall'Istituto Giuseppe Greggiati esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. L'Istituto Giuseppe Greggiati; informa i concorrenti interessati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003 e in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), che:

- 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge;
- 2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
- 3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dall'Istituto Giuseppe Greggiati, coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000;
- 4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- 5) i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti;
- 6) i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR).

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Lorena Raffaella Carfi

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del

D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)